



جامعة شرق بورسعيد الأهلية الأمانة الفنية لمجلس الأمناء

إعلان

يعلن مجلس أمناء جامعة شرق بورسعيد الأهلية عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس الجامعة، وفقا لأحكام القانون رقم ١٢ لسنة ٢٠٠٩ بشأن الجامعات الخاصة والأهلية واللائحة الداخلية لجامعة شرق بورسعيد الأهلية، وقرار السيد رئيس الجمهورية رقم (٤٢٤) لسنة ٢٠٢٢ الخاص بإنشاء جامعة شرق بورسعيد الأهلية، وفقا لما يلي:

المدة الزمنية للإعلان من: 22 يونيو حتى 30 يونيو 2024.

طريقة التقديم: يتم تقديم الملفات إلكترونيا على الإيميل التالي epnu_pres_can@psu.edu.eg

- يتم غلق باب الترشيح الساعة 3 عصرا يوم 6/30.
- لن يتم الالتفات للملفات المقدمة بغير المواعيد الموضحة.

المهام الموكلة لشاغل هذا المنصب

يتولى من يشغل منصب رئيس الجامعة تصريف أمور الجامعة وإدارة شئونها العلمية والإدارية والمالية في حدود السياسة التي يضعها مجلس الأمناء في إطار أحكام القوانين واللوائح والقرارات المعمول بها، وله في سبيل تنفيذ ذلك عدة مهام يتولاها من بينها على وجه الخصوص:

1. الإشراف على وضع الخطط الاستراتيجية قصيرة وطويلة المدى ومتابعة كل منهما.
2. تنفيذ قرارات مجلس الأمناء ومجلس الجامعة.
3. متابعة أنشطة الاعتماد وضمان الجودة وتصنيف الجامعة.
4. متابعة تنفيذ الخطة التعليمية والعلمية والبحثية للجامعة.
5. متابعة أعمال جميع الأجهزة الفنية والإدارية والعمل على تنمية الموارد الذاتية للجامعة.
6. مراقبة مستوى العمل في الجامعة من النواحي العلمية والتعليمية والإدارية والمالية ومتابعة تنفيذ سياسة مجلسي الأمناء والجامعة.



جامعة شرق بورسعيد الأهلية الأمانة الفنية لمجلس الأمناء

7. يكون رئيس الجامعة مسؤولاً أمام مجلس الأمناء، ويلتزم بتقديم تقرير أداء سنوي إلى مجلس الأمناء بالإنجازات التي قدمها في كل قطاعات الجامعة وأهم التحديات التي واجهته، ومن خلال هذا التقرير يخضع للتقييم من قبل مجلس الأمناء.

شروط وضوابط قبول الترشيح

أولاً: المهارات القيادية

1. أن تتوافر لديه رؤية مستقبلية عن الإدارة وتطوير الجامعة.
2. أن تتوافر لديه الشخصية القيادية (الكاريزما) وصفات القائد المؤسسي القادر على تعبئة منسوبي الجامعة نحو تحقيق أهدافها على نحو مؤسسي.
3. القدرة على العمل بروح الفريق وأن يكون لديه القدرة على تحديد مدى زمني قصير وآخر طويل الأجل للتطوير في ضوء أهداف التنمية المستدامة ورؤية مصر (2030) والاستراتيجية الوطنية للتعليم العالي.
4. أن يتوافر لديه إيمان بتكامل الأدوار بين الجامعة ومؤسسات الدولة.

ثانياً: المهارات الإدارية

1. أن تكون لديه خبرة إدارية وقيادية في إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات اكتسب خلالها قدرات إنشائية على إنشاء كلية أو درجة علمية أو برنامج تعليمي.
2. أن يكون لديه رؤية استراتيجية لمستقبل الجامعة والتعليم العالي في مصر في إطار رؤية الدولة الشاملة للتعليم العالي.
3. أن يكون ملماً بالتوجهات الحديثة محلياً وإقليمياً ودولياً في مؤسسات التعليم العالي.
4. أن يكون ملماً بالقوانين واللوائح والقواعد التي تحكم العمل الجامعي.
5. أن تكون لديه القدرة على التعامل مع المؤسسات والهيئات.
6. أن تتوافر لديه القدرة على حوكمة الجامعة إدارياً ومالياً وأكاديمياً.



جامعة شرق بورسعيد الأهلية الأمانة الفنية لمجلس الأمناء

ثالثاً: الشروط الوظيفية:

1. أن يكون مصري الجنسية.
2. أن يكون أستاذ في إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات، وأن يكون قضى بوظيفة أستاذ مدة ٥ سنوات على الأقل.
3. إجادة إحدى اللغات الأجنبية على الأقل.
4. أن يكون متفرغاً لأداء عمله.
5. ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية أو بعقوبة مقيدة للحرية أو مخلة بالشرف أو الأمانة.
6. ألا يكون قد وقع عليه جزاءات تأديبية في جرائم تتعلق بالأمانة العلمية أو الشرف والكرامة.

الأوراق والمستندات المطلوبة

على من يرغب في الترشح لمنصب رئيس جامعة شرق بورسعيد الأهلية في ضوء الشروط والضوابط المشار إليها التقدم بالأوراق والمستندات التالية مرفق بطلب يقدم باسم السيد أ.د. رئيس مجلس الأمناء، ويشتمل على:

1. صورة بطاقة الرقم القومي سارية المدة.
2. أصل صحيفة الحالة الجنائية للمتقدم وذلك للعاملين بغير الجامعات الحكومية.
3. أصل شهادة بالحالة القانونية صادرة من جهة العمل معتمدة ومختومة (الجامعات الحكومية) يبين فيها ما إذا كان المتقدم محال لمجلس تأديب من عدمه أو سبق وأن وقعت عليه جزاءات تأديبية من عدمه أو محال للتحقيق أو للمحاكمة الجنائية.
4. صورة شخصية حديثة مقاس 4*6 خلفية بيضاء.
5. أصل بيان حالة رسمي معتمد ومختوم من الجامعة يشتمل على الإعارات - الإجازات - المهمات العلمية بالخارج - (الجزءات).
6. السيرة الذاتية وتشتمل على الأبحاث - المهارات العلمية - الإشراف على الرسائل العلمية - المشروعات البحثية المشارك فيها - التعاون الخارجي - بناء شراكات (إخ).
7. الخطة التطويرية للجامعة مبينا بها أوجه تطوير الجامعة وإداراتها ومقترحات تنمية الموارد الذاتية بها.
8. قائمة بالأعمال التي قام بها المتقدم سواء بإنشاء كلية أو برنامج تعليمي أو درجة علمية.



جامعة شرق بورسعيد الأهلية الأمانة الفنية لمجلس الأمناء

9. صور من الدورات التدريبية والمهارية التي حصل عليها المتقدم.

10. تقديم جميع المستندات الواردة بالبنود من (1) إلى (9) في نسخة الكترونية PDF ترفع على البريد الإلكتروني والخاص بالإعلان.

ملحوظة:

- ترفق الملفات عالية بطلب باسم السيد المهندس رئيس مجلس الأمناء موقع من المتقدم برغبته في الترشيح للمنصب.
- يراعى الترتيب سالف عند تقديم الأوراق.
- تقدم الطلبات ومرفقاتها بواسطة البريد الإلكتروني الخاص بالمتقدم للترشح في المواعيد المحددة بالإعلان.
- يلتزم المتقدم بتقديم أية مستندات تطلب منه مستقبلاً.

السيد المهندس / إبراهيم محلب

رئيس مجلس الوزراء الأسبق

ورئيس مجلس أمناء الجامعة الأهلية